



FUNDING

Collect. Collaborate. Apply.

## Guía de referencia rápida de financiamiento

Medicaid, Medicare, seguro privado, y/o Tricare

Información de contacto de AAC Funding:

<https://www.aacfunding.com>

Email: [funding@prc-salttillo.com](mailto:funding@prc-salttillo.com)

\* Favor de no enviar paquetes de financiamiento por email a menos que esté usando un servidor encriptado. ¡Use el email para hacer preguntas!

Teléfono: 800-268-5224

Fax: 330-202-5840

Dirección: PRC-Salttillo  
ATTN: Funding 1022 Heyl Rd  
Wooster, OH 44691

### 1. ORGANICE EL EQUIPO

Integrantes necesarios para el equipo:

- Cliente
- Patólogo/a del habla y lenguaje certificado por ASHA (SLP)
- Doctor/a del cliente
- Familia/guardián/cuidador

Otros integrantes posibles para el equipo:

- Especialista de asistencia tecnológica
- Terapeuta ocupacional/físico
- Maestro/a
- Consejero/a de rehabilitación

### 2. VERIFICAR FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Verifique qué tipo de seguro médico tiene el cliente.

Fuentes principales de financiamiento:

- Plan estatal de Medicaid
- Medicare
- Seguro privado
- Tricare (militar)

Nota: El cliente puede tener una sola fuente de financiamiento o varias.

Llame al proveedor de seguros para verificar la cobertura para equipo médico duradero (DME), específicamente para dispositivos generadores de voz (SGD). Pregunte si el seguro cubre los siguientes códigos:

- E2510 (SGD)
- E2599 (SGD Accessories)
- E2512 (Mounts)

Antes de llamar, revise los consejos en la siguientes página:

<https://www.aacfunding.com/insurance-tips>

Otras fuentes de financiamiento incluyen organizaciones cívicas locales, caridades, recaudaciones de fondo, Go Fund Me, etc.:

<https://www.aacfunding.com/alt-funding-sources>

### 3. COMPLETE LA EVALUACIÓN DE AAC PARA DISPOSITIVOS GENERADORES DE VOZ (SGD)

Las guías regionales de revisión médica (*Regional Medical Review Policy*) requieren que la siguiente información esté documentada en el informe de evaluación de AAC.

Medicare y la mayoría de las fuentes de financiamiento siguen estas guías.

- Información de trasfondo del cliente
- Capacidades del habla y lenguaje
  - Receptivas
  - Expresivas
- Habilidades cognitivas
- Habilidades físicas
- Estatus de movilidad
- Audición y visión
- Necesidades diarias de comunicación
- Razón tras selección de equipo
- SGDs que han considerado y/o tratado
- SGD recomendado y accesorios
- Metas de comunicación funcional
- Plan de tratamiento, divulgación y firma

¡Asegúrese que el SLP firme el informe con sus credenciales!

El portal de AAC Funding incluye una plantilla para un informe sobre SGD. Visite la página de AAC para ingresar a su cuenta o crear una nueva.

<https://portal.aacfunding.com>

Puede encontrar otras plantillas en:

<https://www.aacfunding.com/templates-samples>

### 4. PREPARE EL PAQUETE DE FINANCIAMIENTO

Recomendamos que prepare el paquete de financiamiento dentro del portal de AAC Funding. De esa forma, el equipo completo tendrá visibilidad al estado de la aplicación y puede trabajar de forma colaborativa para completarla.

Un paquete completo de financiamiento incluye:

- Una receta de un médico y/o un certificado de necesidad médico (CMN) para el SGD. Asegúrese de incluir cualquier accesorio en la receta (protector de teclado, interruptores, etcétera).
- Copias legibles de la parte del frente y atrás de TODAS las tarjetas de seguro (Medicare/Medicaid/Tarjetas de seguro privado).
- Formulario de asignación de beneficios (AOB) y entrega a pacientes.
- Formulario de información del cliente (CIF).
- El informe de evaluación del SLP que apoye la necesidad de un dispositivo generador de voz. ¡Asegúrese que el informe esté firmado y con los credenciales!
- La hoja de selección de equipo para asegurarse de pedir el equipo con la configuración correcta.
- Si solicita un equipo de prueba, complete el formulario en línea dentro del portal de AAC Funding.
- Posiblemente los requisitos estatales de Medicaid requieran otros formularios. Vea la página de internet para estos formularios específicos a los estados: <https://www.aacfunding.com/forms>
- Notas de progreso, si aplica.

## 5. ENTREGUE LA SOLICITUD

Entregue la información por el portal de AAC Funding. Si no lo puede hacer, puede enviar el paquete completo por correo a PRC-Salttillo, ATTN: Funding.

Favor ver la página 1 para la información de contacto.

### ¡Consejos de email!

Los paquetes enviados por email regular (no encriptados) no son seguros actualmente.

Los documentos subidos tienen que estar *físicamente firmados* por los integrantes del equipo antes de subirlos a la página de AAC Funding.

## 6. EL PROCESO DE ENTREGA EN AAC FUNDING

Una vez Funding reciba el paquete, hará lo siguiente:

- Verificará la elegibilidad de seguro del cliente para asegurarse que envíen los documentos a la fuente de financiamiento adecuada.
- Revisará toda la documentación y contactará al SLP o a la familia para solicitar la información que falte.
- Someterá todo el papeleo a la fuente de financiamiento adecuada.

¿Cómo puedo acelerar este proceso?

- Asegúrese que todo el papeleo esté completamente lleno. Algunos problemas comunes que atrasan la papelería incluyen:
  - Si la firma del titular de la cuenta no está en el formulario de asignación de fondos/información de cliente.
  - Si falta la firma y los credenciales del SLP en la evaluación.
  - Si lo que se está pidiendo en la hoja de selección de equipo, la receta y el informe no coincide. Necesita ser igual en los tres documentos.
- Tenga paciencia, pero sea persistente.
- No dude en verificar el estado de su solicitud en el portal de AAC Funding.

Del equipo ser aprobado, el departamento de financiamiento confirmará la orden con la familia antes de enviarla.

Del equipo ser denegado/diferido, el departamento de Financiamiento contactará al evaluador con información sobre cómo apelar la decisión.

## 7. EL EQUIPO LLEGA

- Infórmeles a los integrantes del equipo que el equipo llegó, según sea necesario.
- Revise el contenido de la caja. Asegúrese que todos los artículos ordenados estén adentro.
- Adjunte cualquier accesorio al equipo.
- Encienda el equipo. Si necesita cargarlo, conéctelo y comience a cargarlo.
- Configure el equipo según el vocabulario recomendado por el patólogo del habla y lenguaje (SLP) o el equipo de evaluación.
- Seleccione una voz para el equipo (masculino, femenino, edad, etcétera).
- Configure y ajuste el método de acceso (como rastreo ocular o escaneo por interruptor), de tal forma que el cliente pueda realizar selecciones en el equipo de forma correcta y eficiente.
- Contacte a su consultor/a regional de PRC o Salttillo. Los consultores regionales ofrecen adiestramiento sobre cómo configuración, operación e implementación del equipo.

Para encontrar a su consultor/a, vaya a [prc-salttillo.com/consultants](http://prc-salttillo.com/consultants).

**APRENDE.** Tome cursos en línea ofrecidos por PRC-Salttillo en <http://www.aaclearningjourney.com>

**ENSEÑE.** Explore materiales terapéuticos en el laboratorio de lenguaje de AAC. <http://www.AACLanguageLab.com>

**ANALICE.** Use Realize Language para medir y maximizar el uso del equipo. <http://www.RealizeLanguage.com>

## PREGUNTAS FRECUENTES

### ¿Cuánto puedo esperar que demore el proceso?

La cantidad de tiempo que el proceso demore depende de la fuente de financiamiento y si había información que faltaba del paquete inicial. Desafortunadamente, esto rara vez es un proceso rápido, pero mientras más se involucre en el proceso, más rápido será.

### ¿Puedo entregarle una solicitud a mi seguro por mi cuenta?

Puede entregarle directamente su seguro la solicitud para una revisión médica; sin embargo, recomendamos que envíe la solicitud a PRC-Salttillo, ATTN: Funding. Cuando las compañías de seguro revisan un paquete de financiamiento, no solo lo están revisando por necesidad médica, sino que también necesitan códigos de procedimiento, códigos ICD-10, precios, así como otra información pertinente. AAC Funding está bien adiestrado sobre estas guías y puede darle a su compañía de seguro la documentación adecuada.

### La evaluación de AAC fue hace más de un año. ¿Necesito actualizarlo

Los requisitos varían según la fuente de financiamiento. Generalmente, el informe necesita haberse emitido entre seis meses y un año antes de la solicitud de financiamiento. Recomendamos que toda documentación de financiamiento sea completada dentro de seis meses luego de la evaluación.

### ¿Qué pasa si mi fuente de financiamiento rechaza el equipo?

Lamentablemente, esto es una posibilidad. De una solicitud ser rechazada o diferida, nuestros especialistas de financiamiento y su consultor/a regional trabajarán con el SLP y con la familia para escribir y enviar una carta de apelación en torno a la razón tras el rechazo.